

**Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А.С. Алукриева
«26» ноября 2020 г.

**Положение об организации и проведении текущего контроля успе-
ваемости обучающихся ГАУ КО ПОО КСТ**

(наименование документа)

П-32-20

(обозначение документа)

**Калининград
2020**

Введен в действие приказом №130 от «26» ноября 2020 г.
Дата введения: с «26» ноября 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Основные термины и сокращения
3. Цели, задачи и функции текущего контроля успеваемости
4. Организация текущего контроля успеваемости
5. Особенности проведения текущего контроля успеваемости для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся в государственные автономные учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж сервиса и туризма» (далее – ГАУ КО ПОО КСТ, Колледж) по основным профессиональным образовательным программам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО); среднего общего образования (далее – ФГОС СОО);

- Уставом ГАУ КО ПОО КСТ;

- Иными локальными актами Колледжа

1.3. Требования и нормы настоящего Положения обязательны для всех участников образовательного процесса.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки студентов и формой контроля учебной работы студентов в колледже.

1.5. Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и составных частей профессиональных модулей; оценка компетенций студентов. Предметом оценивания являются знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции студентов колледжа.

1.6. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев (каждого семестра) от начала обучения.

1.7. Для оценки качества подготовки студентов требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт, освоенные компетенции, разрабатываемые преподавателями колледжа самостоятельно.

2. Основные термины и сокращения

2.1. Основные термины

Валидность (формы и метода контроля) – обоснованность и пригодность его применения, обеспечивающего достоверные результаты.

Качество образования – категория, определяющая состояние и результативность процесса образования, его соответствие потребностям и ожиданиям общества (различных социальных групп) в развитии и формировании гражданских, бытовых и профессиональных компетенций личности. Качество образования определяется совокупностью показателей, характеризующих различные аспекты учебной деятельности образовательного учреждения: содержание образования, формы и методы обучения, материально-техническую базу, кадровый состав, которые обеспечивают формирование и развитие компетенций обучающихся.

Контрольная точка – обязательная для выполнения учебная работа в конце изучения темы и/или раздела, по которой обучающийся должен получить положительную оценку. Определяется педагогическим работником самостоятельно и отражается в рабочей программе. Используются любые доступные формы и методы.

Курсовой проект (курсовая работа) – это форма контроля полученных и усвоенных студентом знаний и умений по профилирующим УД и/или МДК, представленная в виде индивидуальной научной теоретически-практической работы, в т.ч. с элементами самостоятельного научного исследования.

Оценка (отметка) – это результат процесса оценивания, условно-формальное (знаковое), количественное выражение оценки учебных достижений обучающихся в цифрах и буквах: отлично (отл.) – 5, хорошо (хор.) – 4, удовлетворительно (удов.) – 3, неудовлетворительно (неудов.) – 2, зачтено (зач.), незачтено (незач).

Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогическим работником в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Уровень учебных достижений – это измеряемый параметр в данной предметной области, который получается путем педагогических измерений, шкалирования и выставления оценки (отметки).

Успеваемость – это степень усвоения знаний, умений и навыков, установленных учебной программой, с точки зрения их полноты, глубины и прочности, выраженная в оценках (отметках).

Учебное достижение – это совокупность знаний, умений, навыков и компетенций, которые были образованы по итогам процесса обучения.

% успеваемости (по группе) определяется по формуле:

$$y = \frac{\text{Количество обучающихся с положительными оценками}}{\text{Количество всех обучающихся}}$$

% качества (по группе) определяется по формуле:

$$K = \frac{\text{Количество обучающихся, имеющих оценки "4" и "5"}}{\text{Количество всех обучающихся}}$$

Средний балл (по группе) определяется по формуле:

$$\text{Ср. балл} = \frac{n_2 \times 2 + n_3 \times 3 + n_4 \times 4 + n_5 \times 5}{N}$$

Где N – количество всех обучающихся, $n_1 \dots n_5$ – количество обучающихся, имеющих оценку 2, 3, 4 и 5.

2.2. Сокращения

КИМ – контрольно-измерительные материалы

КОС – контрольно-оценочные средства

МР – методические рекомендации

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

ОК – общие компетенции

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

ПК – профессиональные компетенции

ПМ – профессиональный модуль

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена

РП – рабочая программа

УД – учебная дисциплина

ФГОС СПО – федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования

ФОС – фонд оценочных средств

3. Цели, задачи и функции текущего контроля успеваемости

3.1. Цель: повышение качества образования и совершенствование условий образовательного процесса.

3.2. Задачи:

– оценка степени соответствия качества образования требованиям ФГОС СОО и ФГОС СПО;

– контроль уровня достижений обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

– самооценка обучающегося и формирование индивидуальной образовательной траектории;

– оценка результативности педагогического работника, эффективности созданных условий обучения, используемых педагогических технологий, методов и средств обучения.

3.3. Функции:

– диагностическая: показатели контроля служат главным основанием для суждения о результате учения.

– обучающая: в ходе проведения контрольных мероприятий осуществляется осмысление, обобщение, использование изученного материала в практической деятельности, повторение и закрепление, совершенствование приобретенных ранее знаний путем их уточнения и дополнения.

– развивающая: развитие личности обучающегося, формирование его познавательных способностей, активизация умственной деятельности, обострение работы внимания, памяти, мышления, воображения.

– воспитательная: текущий контроль дисциплинирует обучающегося, воспитывает у него чувство ответственности за свою работу, приучает к систематическому учебному труду, стимулирует регулярную активную учебную деятельность.

– организующая: совершенствование организации учебного процесса за счет подбора оптимальных форм, методов и средств обучения

3.4. Периодичность текущего контроля успеваемости устанавливается самостоятельно преподавателем/ мастером производственного обучения и отражается в тематическом плане рабочей программы УД, ПМ.

4. Организация текущего контроля успеваемости

4.1. Принципы контроля:

- связь с процессом образования и воспитания;
- объективность, справедливость и гласность;
- надежность, эффективность, валидность;
- системность и всесторонность.

4.2. Система текущего контроля успеваемости предусматривает разнообразные по форме и содержанию контрольные мероприятия, учитывающие все виды аудиторной и самостоятельной учебной деятельности обучающегося.

4.3. Основными видами текущего контроля успеваемости обучающихся являются: входной, тематический, рубежный.

4.4. Входной контроль

4.4.1. Входной контроль служит необходимой предпосылкой для успешного планирования и управления учебным процессом. Входной контроль может проводиться по изучаемым учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в начале изучения УД/МДК/Темы МДК.

4.4.2. Результаты входного контроля преподаватель использует для корректировки индивидуальной образовательной траектории и мониторинга динамики успеваемости и качества обучения.

4.4.3. Для проведения входного контроля ведущим преподавателем и (или) учебно-методическим отделом разрабатываются КИМ.

4.4.4. Формы входного контроля избираются преподавателем или учебно-методическим отделом. Результаты входного контроля являются основанием для проведения корректирующих мероприятий.

4.4.5. По результатам входного контроля групп первого курса, который проводится учебно-методическим отделом в соответствии с приказом директора в течение сентября-октября в группах первого курса, начальник учебно-методического отдела или заместитель директора оформляет аналитическую справку.

4.5. Тематический контроль осуществляется по материалам и в объеме одной учебной темы.

4.6. Рубежный контроль осуществляется по материалам и в объеме разделов УД, МДК, тем МДК, практик.

4.7. Ведущая задача тематического и рубежного контроля – управление учебной деятельностью студентов и ее корректировка, стимулирование регулярной, целенаправленной работы студентов, активизация их познавательной деятельности; определение уровня овладения студентами умениями самостоятельной работы, создание условий для их формирования.

4.8. Тематический и рубежный контроль может проводиться несколько раз в семестр, в сроки, определенные календарно-тематическим планом преподавателя/ мастера производственного обучения, но не реже, чем один раз в месяц (контрольная точка).

4.9. Формы тематического и рубежного контроля выбираются преподавателем/ мастером производственного обучения самостоятельно с учетом способностей обучающихся и наличием инвалидности или ОВЗ.

4.10. Основными формами текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

по охвату:

- фронтальная. Задание (вопрос) дается всей группе, предполагается краткий ответ с места;
- групповая. Группа разделяется на микрогруппы. Каждая микрогруппа получает своё задание, которое нужно выполнить совместно;
- индивидуальная. У каждого обучающегося своё задание, которое нужно выполнить без посторонней помощи;
- комбинированная – сочетает разные формы контроля.

по способу взаимодействия:

- очная;
- дистанционная.

4.11. Методы контроля:

- устный опрос;
- письменный опрос
- собеседование;
- исследовательские, расчетно-графические, лабораторные и практические работы;
- индивидуальные и групповые проекты;
- контрольные работы;
- эссе, рефераты, отчеты;
- игровые формы;
- тестирование;
- внеаудиторная самостоятельная работы студентов.

4.12. Средства контроля:

- задания (задачи) в печатных изданиях: учебниках, учебных пособиях и т.п., в т.ч. электронных;
- сборники заданий (задач), практикумы, альбомы, тематические перечни, вопросники и т.п., разработанные педагогом;
- автоматизированные средства контроля, разработанные педагогом и имеющиеся в сети Интернет.

4.13. С целью оказания помощи при выполнении обучающимися заданий педагогический работник обязан разъяснить порядок выполнения, рекомендовать имеющиеся пособия, справочные материалы, а при их отсутствии разработать МР и обеспечить к ним своевременный доступ.

4.14. Показатели и критерии оценки текущего контроля подбираются ведущим преподавателем/ мастером производственного обучения самостоятельно с использованием МР по формированию КОС¹.

4.15. Основные сведения об организации и содержании текущего контроля входят в состав ФОС².

4.16. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся используются для последующей корректирующей работы.

4.17. Непосредственную ответственность за организацию и эффективность текущего контроля успеваемости студентов несет преподаватель/ мастер производственного обучения.

¹ Методические рекомендации по формированию КОС

² Положение о фонде оценочных средств

4.18. Преподаватель/ мастер производственного обучения обязан на 1-ом учебном занятии довести до сведения обучающихся информацию о требованиях к результатам обучения, порядке и сроках получения оценки и ликвидации задолженностей.

4.19. В течение всего времени, отведенного на освоение УД, МДК, темы МДК, практики обучающиеся могут получать текущие оценки за работу на учебных занятиях и самостоятельную работу во внеурочное время. Текущая оценка должна быть выставлена преподавателем/ мастером производственного обучения в электронный журнал «Аверс», в день проведения текущего контроля на учебном занятии; текущая оценка за самостоятельную работу во внеурочное время может быть выставлены в электронный журнал «Аверс» в день проведения следующего учебного занятия после проверки или в срок, установленный и объявленный обучающимся для выполнения самостоятельной работы во внеурочное время.

4.20. Оценки по теоретическому материалу, практическим занятиям, лабораторным работам, учебной и производственной практики выставляются в учебный журнал по 4-ех балльной системе: 2 (неудовлетворительно), 3 (удовлетворительно), 4 (хорошо), 5 (отлично).

4.21. Для получения допуска к промежуточной аттестации по УД, МДК, теме МДК, практике, обучающиеся обязаны получить положительную оценку по всем контрольным точкам, предусмотренным тематическим планом УД/ МДК/ теме МДК/ практики.

4.22. В случае неудовлетворительной оценки по контрольной точке и/или пропуска занятия, на котором проводилось такое контрольное мероприятие, студент должен в индивидуальном порядке согласовать с преподавателем сроки, формы и порядок своего участия в контрольном мероприятии и получить положительную оценку до начала наступления промежуточной аттестации. Оценка за пересдачу выставляется в электронном журнале в дату проведения контрольного мероприятия через знак «/».

4.23. Преподаватель/ мастер производственного обучения обязан проводить во внеучебное время не менее 1-го дополнительного занятия в неделю с целью ликвидации задолженности. Дополнительное занятие может проводиться как в очной, так и в дистанционной форме.

4.24. Обучающиеся, не устранившие в установленный срок задолженность, являются неуспевающими по итогам полугодия (семестра).

4.25. Сдача задолженностей по текущему контролю возможна в течение следующего полугодия (семестра) в случае, когда УД/ МДК/ практика не завершается промежуточной аттестацией.

4.26. Преподавателю/ мастеру производственного обучения категорически запрещается выставлять текущую оценку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных принадлежностей;
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на учебном занятии, на котором эта работа проводилась.

4.27. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в электронном журнале «Аверс». Классные руководители (старшие воспитатели) один раз в два месяца представляют заведующим отделениями отчет об успеваемости академической группы, заведующие отделений представляют сводный отчет по успеваемости академических групп отделений начальнику учебно-методического отдела или заместителю директора, на основании которых начальником учебно-методического отдела или заместителем директора формируется сводный отчет по колледжу, после чего издается приказ об успеваемости студентов за определенный период.

4.28. По результатам текущего контроля обучающимся выставляются полугодовые (семестровые) и годовые оценки.

4.29. Полугодовую (семестровую) и годовую оценку выставляет преподаватель/ мастер производственного обучения. В случае его отсутствия имеет право выставлять оценки заведующий отделением, руководитель практики, начальник учебно-методического отдела, заместитель директора.

4.30. Обучающийся может быть не аттестован по УД/ МДК/ практике в случае отсутствия на УД/ МДК/ практике без уважительной причины более 1/2 времени, отведенного на их освоение.

5. Особенности проведения текущего контроля успеваемости для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью

5.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья в период обучения проходят текущий контроль успеваемости с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

5.2 Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются в рабочих программах УД, практик, ПМ с учетом ограничений здоровья и доводится до сведения обучающихся в течение первых двух недель с начала обучения.

5.3 Для определения способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала, уровня владения обучающимся персональным компьютером и сенсорными мобильными устройствами для обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов проводится входной контроль. Форма входного контроля для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возмож-

ностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляются соответствующие условия и дополнительное время для подготовки ответа, проведение входного контроля отдельными блоками.

5.4 По результатам входного контроля с обучающимся, его родителями (законными представителями) проводится собеседование на предмет создания условий для проведения текущего контроля в Колледже и дома, выдаются рекомендации о применяемых методах и формах обучения и контроля, перечень учебно-информационных ресурсов, в т.ч. электронных с указанием web-адресов и порядка обеспечения доступа к ним.

5.5 Текущий контроль успеваемости осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, в т.ч. с использованием ЭО и ДОТ.

5.6 Для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ должны быть разработаны адаптированные КИМ.

5.7 При проведении текущего контроля успеваемости обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- текущий контроль проводится в одной аудитории совместно со студентами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ;
- при необходимости обеспечивается присутствие ассистента, оказывающего студентам из числа инвалидов и лиц с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей
- студентам из числа инвалидов и лиц с ОВЗ КИМ и инструктаж по выполнению предоставляются в печатном и/или электронном виде;
- студенты с учетом их индивидуальных особенностей в процессе прохождения текущего контроля могут пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- студенты имеют право на дополнительное время и технические перерывы во время подготовки ответа.

5.8. Педагогический работник создает условия для текущего контроля в соответствии с особыми образовательными потребностями обучающихся соответствующих нозологических групп³ и рекомендациями Министерства просвещения России⁴.

³ Методическое пособие «Психолого-педагогическая характеристика обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. Особые образовательные потребности»

⁴ Рекомендации по реализации программ СПО и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ) (Письмо Министерства просвещения от 10.04.2020 № 05-398 «О направлении методических рекомендаций»)



